



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠掌握美容業最新、最常用的資訊科技訊息與系統；及</li> <li>• 能夠準確分析所屬機構營運政策、資源狀況、市場環境等各項因素，從而選擇及應用適當的美容業相關的資訊管理系統，並能有效地執行資訊保安管理，以增強所屬機構的競爭力、提高工作效率及加強客戶關係管理及提升銷售與服務質素。</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>評估方法</b>	<b>證明／評估範圍</b>	<b>費用 (\$)</b>	
查證年資及工作經驗： <u>及</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 申請人需提供工作經驗證明文件的正副本</li> </ul>	HK\$1,070	
面見評估：	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 面見評估：於 30 分鐘內回答有關五題美容業營運管理範疇的問題；</li> <li>• 個人文件檔案：於八項能力單元中選取其中兩項，分別製作「流程表」及「員工指引」各一份，以 word 檔或 ppt. 提交。</li> </ul>		
達標準則：	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 於面見評估中取得總值達 60% 或以上的比重值；及</li> <li>• 於面見評估當天必須提交一份完整的個人文件檔案</li> </ul>		
<b>組合內包括的能力單元：</b> <b>( 詳細能力單元內容，請參考美容業能力標準說明 )</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定營運場所環境衛生管理程序和要求</li> <li>• 管理員工關係</li> <li>• 制定美容儀器保養及維修程序</li> <li>• 執行財務管理</li> <li>• 設計美容護理的環境設施及陳設配套</li> <li>• 制定庫存程序</li> <li>• 處理一般勞資糾紛</li> <li>• 運用資訊管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>BEZZCN401A</li> <li>BEZZCN408A</li> <li>BEZZCN409A</li> <li>BEZZOM409A</li> <li>BEZZHC414A</li> <li>BEZZOM402A</li> <li>BEZZOM408A</li> <li>BEZZOM412A</li> </ul>		